

# Factura

JOSE ADELSON, LEIVA GARCIA  
Nit Emisor: 32535007  
LICENCIADO JOSE ADELSON LEIVA  
6 CALLE B 06-05 COLONIA VALLES DE MARIA, zona 10, San Miguel  
Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 19907435  
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA  
COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
1D1448BC-AED5-47C3-91E5-C86520CC39FD  
Serie: 1D1448BC Número de DTE: 2933213123  
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2022 08:41:57  
Fecha y hora de certificación: 22-ago-2022 08:41:57

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales para brindar asesoría Legal para el Fortalecimiento de los programas y proyectos que son financiados por la Cooperación Internacional y así mismo apoyo en la cooperación de mesas técnicas de las instituciones que conforman la ICMSJ, correspondiente al mes de agosto del año 2022, según contrato No. SEICMSJ/029/001/2022	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a pago directo ISR , resolución No 6007315202112494910 31/05/2021

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

Guatemala, 31 de agosto del 2022

Licenciado Héctor Aníbal De León Polanco  
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora  
De la Modernización del Sector Justicia.

Su Despacho:

Por medio de la presente manifiesto que no presto mis servicios de manera permanente en otra entidad del Estado (renglones presupuestarios 011 y 022), por lo que no existe inconveniente en prestarlos bajo el renglón presupuestario 029 para esa Secretaría Ejecutiva. A la vez me obligo a dar aviso inmediato a su Despacho en caso de ser contratado para realizar actividades que contravengan las que actualmente presto para esta Institución, eximiéndole de cualquier responsabilidad por el incumplimiento de mí parte en dar el aviso correspondiente.

Sin otro particular, me suscribo.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and horizontal strokes.

F. \_\_\_\_\_  
José Adolfo Leiva García  
DPI 2593 05650 2201  
Colegiado: 23958



SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

**INFORME MENSUAL**

<b>Nombre completo del contratista</b>	<b>José Adolfo Leiva García</b>
<b>Dependencia</b>	<b>Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>	<b>Profesionales</b>
<b>Número de Contrato:</b>	<b>SEICMSJ/029/001/2022</b>
<b>Correspondiente al mes de:</b>	<b>Agosto, 2022</b>

<b>No.</b>	<b>Actividades según contrato</b>	<b>Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos</b>
01	Asesorar al Secretario Ejecutivo, Director/a General, Coordinadores de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, programas y proyectos ejecutados por la misma Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, en los aspectos legales (cuestiones jurídico- administrativas) sometidas a su consideración, emitiendo informes o dictámenes jurídicos.	<b>Actividad:</b> Asesorar en materia legal al Secretario Ejecutivo, Directora General y Coordinadores de la ICMSJ, cuando se me fue requerido. <b>Resultado:</b> Se asesoró de una manera adecuada al Secretario Ejecutivo, Directora General y Coordinadores de la ICMSJ en los temas de índole legal que fui solicitado.
02	Acompañamiento y asesoramiento en las distintas actividades que se realizan en los Bufetes Populares de los Centros de Administración de Justicia.	<b>Actividad:</b> Coordinación con la Dirección General de la SEICMSJ y Administradores de los Centros de Administración de Justicia, con respecto a los estudiantes universitarios que realizarán su práctica supervisada en los Bufetes Populares a cargo de esta Secretaría. <b>Resultado:</b> Se apoyó a los Administradores de los Centros de Administración de Justicia, con el tema de los estudiantes universitarios que ingresaron a los Bufetes Populares a realizar su Práctica supervisada.
03	Brindar el apoyo para elaborar proyectos de ley y reglamentos.	No fui solicitado para realizar ninguna actividad de esta índole.





SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

04	Revisar y evaluar todas las propuestas de anteproyectos de leyes, decretos, resoluciones y reglamentos de la SEICMSJ, sus Coordinaciones y sus programas y proyectos.	<p><b>Actividad:</b> Apoyar con la revisión del Manual de Combustibles de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia</p> <p><b>Resultado:</b> Se apoyó en la revisión del proyecto del Manual de combustibles de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p>
05	Mantener un Archivo actualizado de todas las leyes, decretos, reglamentos y normativas relacionadas con el funcionamiento de las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del sector Justicia.	<p><b>Actividad:</b> Actualizar el archivo de las leyes, decretos, reglamentos y normativas relacionadas con el funcionamiento de las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p> <p><b>Resultado:</b> Se tiene actualizado el archivo de leyes, decretos, reglamentos y normativas, que son de utilidad para la SEICMSJ.</p>
06	Informar en forma periódica y oportuna, al Secretario Ejecutivo y a la Dirección General sobre la situación de todos los procesos judiciales en los cuales tenga participación la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.	<p><b>Actividad:</b> Realizar el Informe de manera periódica y oportuna, al Secretario Ejecutivo y a la Dirección General de la SEICMSJ, sobre la situación de todos los procesos judiciales en los cuales tenga participación la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p> <p><b>Resultado:</b> Remité el Informe respectivo al Secretario Ejecutivo de la SEICMSJ y a la Dirección General, sobre la situación actual de todos los procesos judiciales en los cuales tenga</p>



SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

		participación la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.
07	Revisar, evaluar y dictaminar sobre los contratos, convenios u otro documento legal destinados para firma del Secretario Ejecutivo, Director General y/o de las demás Coordinaciones o direcciones de programas, según requerimiento.	<p><b>Actividad:</b> Apoyar con la asesoría jurídica relacionada con la revisión de 3 contratos administrativos, solicitados por la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p> <p><b>Resultado:</b> Se emitió el dictamen correspondiente de 3 contratos administrativos solicitados por la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.</p> <p><b>Actividad:</b> Apoyar con la asesoría jurídica relacionada a 6 dictámenes jurídicos, que fue solicitado por la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p> <p><b>Resultado:</b> Se extendió 6 dictámenes jurídicos, solicitado por la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p>
08	Apoyar en la definición y mejoramiento de los procesos administrativos internos de la SEICMSJ.	No fui solicitado para realizar ninguna actividad de esta índole.
09	Participar en las reuniones y otras actividades cuando le sea requerido por el Secretario Ejecutivo o Director General de la SEICMSJ.	No fui solicitado para realizar ninguna actividad de esta índole.
10	Acompañar y Asesorar las mesas técnicas de trabajo, que sean solicitadas y definidas por parte de la Instancia	<p><b>Actividad:</b> Reuniones de trabajo con personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia</p>





SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

<p>Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, sistematizando sus resultados y canalizando las propuestas que se consideren pertinentes.</p>	<p>Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de las Instituciones que Conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (Instituciones que estén involucradas en este tema), para darle seguimiento al tema de Delitos Menos Graves en los Juzgados de Paz.</p> <p><b>Resultado:</b></p> <p>Se llevó a cabo 1 reunión de trabajo con personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de las Instituciones que Conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (Instituciones que estén involucradas en este tema), en la cual se le dio seguimiento al tema de los Delitos Menos Graves en los Juzgados de Paz que tienen competencia.</p> <p><b>Actividad:</b></p> <p>Reuniones de trabajo con personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de las Instituciones que Conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, con respecto a la Mesa Tecnológica que dirige esta Secretaría.</p> <p><b>Resultado:</b></p> <p>Se participó en 2 reuniones de trabajo con personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de las Instituciones que Conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, con respecto a la Mesa Tecnología en la cual se aportó algunas observaciones al proyecto de reglamento general de la Ley de Tramitación Electrónica de Expedientes Judiciales que realiza el Organismo Judicial.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

11	Apoyo al Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia PREVI, brindado asesoría en las ramas del derecho que por el giro ordinario del mismo sea requerido.	<p><b>Actividad:</b> Apoyar en la revisión de las aprobaciones de los contratos solicitados por el Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia.</p> <p><b>Resultado:</b> Se revisaron 4 aprobaciones de contratos solicitados por el Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia.</p>
12	Cualquier otra actividad dentro del área de su especialidad que le sea solicitada por el Secretario Ejecutivo y el Director General de la SEICMSJ.	<p><b>Actividad:</b> Audiencia de Oposición a la desestimación de la denuncia número MP001-2019-86104 de la Fiscalía Contra la Corrupción del Ministerio Público, asignada al Juzgado Tercero Pluripersonal de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente, bajo el expediente 01081-2021-00379, programada para el día 4 de agosto del año 2022 en las instalaciones del Juzgado antes mencionado.</p> <p><b>Resultado:</b> Me apersoné a evacuar la Audiencia de Oposición a la desestimación de la denuncia número MP001-2019-86104 de la Fiscalía Contra la Corrupción del Ministerio Público, asignada al Juzgado Tercero Pluripersonal de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente, bajo el expediente 01081-2021-00379, programada para el día 4 de agosto del año 2022, sin embargo la misma fue suspendida porque el Juzgado no contaba con conexión al Sistema de Gestión de Tribunales, reprogramándola para el día 14 de noviembre del año 2022, a las 10 horas.</p>





SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

		<p><b>Actividad:</b></p> <p>Seguimiento a la denuncia interpuesta por esta Secretaría en contra del Señor Rolando López Moran, en la Fiscalía de Delitos Administrativos del Ministerio Público, con número de expediente MP001-2020-36971.</p> <p><b>Resultado:</b></p> <p>El día 8 de agosto del presente año, me apersone a la Fiscalía de delitos Administrativos del Ministerio Público, preguntando el estado de la denuncia, indicándome la Licenciada Sara Coronado Auxiliar Fiscal que tiene a cargo la denuncia, indicándome que solicito nuevamente una conexión con la denuncia bajo el número de proceso MP001-2018-22998 que se encuentra en la Fiscalía Contra la Corrupción y que hasta la fecha no ha tenido respuesta de dicha solicitud.</p> <p><b>Actividad:</b></p> <p>Apoyar en la revisión de las actas que se redactan en las reuniones de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p> <p><b>Resultado:</b></p> <p>Se revisó un acta de reunión que se llevó a cabo en la sesión de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</p> <p><b>Actividad:</b></p> <p>Se apoyó en la comisión el día 11 de agosto del año 2022, para acompañar al Secretario Ejecutivo de la ICMSJ, en el acto de entrega de mobiliario y equipo para fortalecer la</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

	<p>capacidad de respuesta de la Policía Nacional Civil del Ministerio de Gobernación, en el departamento de Escuintla, dicha entrega fue realizada por el Programa “Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia.</p> <p><b>Resultado:</b> Se acompañó al Secretario Ejecutivo de la ICMSJ, en el acto de entrega de mobiliario y equipo para fortalecer la capacidad de respuesta de la Policía Nacional Civil del Ministerio de Gobernación, en el departamento de Escuintla, dicha entrega fue realizada por el Programa “Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia.</p> <p><b>Actividad:</b> Se apoyó en la comisión el día 16 de agosto del año 2022, para acompañar al Secretario Ejecutivo de la ICMSJ, en la reunión con los embajadores de España y la Unión Europea en la Sede del Programa “Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”.</p> <p><b>Resultado:</b> Se acompañó al Secretario Ejecutivo de la ICMSJ, en la reunión con los embajadores de España y la Unión Europea en la Sede del Programa “Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”, en la cual se le informo a los</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

		embajadores los avances que ha tenido el programa en el área de intervención.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------

**Elaborado por: Lic. José Adeldo Leiva García**  
**Asesor Legal de la SEICMSJ**

Vo.Bo. Jefe Inmediato:

Firma y Sello



**MSc. Héctor Anibal de León Polanco**  
**Secretario Ejecutivo de la ICMSJ**